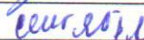


«СОГЛАСОВАНО»

Заведующая  
отделением платных образовательных услуг  
МБУДО «Чеховская детская школа искусств»

 И.В. Живова

« 01 »  2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора  
МБУДО «Чеховская детская школа искусств»  
от 01 сентября 2021 г. № 142 (о.д.)

 Ю.В. Рябчевская

« 01 »  2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке оказания платных услуг МБУДО «Чеховская детская школа искусств»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг МБУДО «Чеховская детская школа искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, регламентирующими оказание платных услуг:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (редакция от 03.07.2016 г., с изменениями от 19.12.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства образования и науки России от 09.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.03.2014 г. № 31756);

- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусств»;

- Уставом МБУДО «Чеховская детская школа искусств».

1.2. Положение разработано в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения, в области музыкального образования и развития художественно-эстетического развития, а также привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы МБУДО «Чеховская детская школа искусств» (далее – Школа), упорядочения деятельности Школы, в части оказания платных услуг.

1.2.1. Содержание образования в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми Школой самостоятельно. Образовательные программы разрабатываются в соответствии с примерными образовательными программами, разработанными и рекомендованными Министерством культуры Российской Федерации, на основе государственных образовательных стандартов и утверждаются Педагогическим советом Школы.

1.3. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Школы. Школа осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует этим целям.

1.4. При предоставлении платных услуг Школа сохраняет установленный режим работы, при этом не должна ухудшать доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами.

1.5. Платные услуги оказываются в соответствии с потребностями населения (как физическому, так и юридическому лицу) на добровольной основе и за счет средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и не могут быть оказаны взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета города Чехова.

1.6. В Положении применены следующие термины и определения:

- Платные услуги - услуги, оказываемые Школой физическим и юридическим лицам за плату, согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке;

- Прейскурант платных услуг - перечень платных услуг, разрабатываемый и утверждаемый Исполнителем платных услуг, с учетом потребительского спроса и возможностей Исполнителя;

- Исполнитель платной услуги – Школа;

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

• "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании Заказчика.

2.2. Предоставление платных услуг производится только по видам услуг, предусмотренным в Уставе Школы.

2.3. Школа обеспечивает Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о наименовании Исполнителя, его местонахождении, режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, перечне льгот, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей.

2.4. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками Школы, так и привлеченными специалистами со стороны.

2.5. Организует деятельность Учреждения по оказанию платных услуг населению руководитель Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;

- несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации по организации платных услуг потребителю;

- осуществляет административное руководство, координирует деятельность всех служб, обеспечивающих и производящих платные услуги;

- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре (**Приложение**). Оплата за оказанные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет с применением контрольно-кассовой техники или использованием бланков строгой отчетности.

2.7. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, в соответствии с законодательством РФ несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

2.8. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований законодательства, несут ответственность в установленном порядке.

2.9. Права и обязанности Заказчика и Учреждений, оказывающих платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей".

2.10. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.11. Платные услуги оказываются на основании заключенного, между Исполнителем и Заказчиком в письменной форме, договора на оказание платных услуг (далее – Договор), в котором определены условия и сроки предоставления услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (**Приложение**).

2.12. Исполнитель обязан заключить Договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим, если только это прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.13. Договор подписывается Заказчиком и руководителем Исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

2.14. Предметом договора является прием гражданина в Школу в соответствии с Правилами приема для обучения, на общих основаниях, с целью получения образования по выбранной специальности и программе обучения.

2.15. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.

2.16. Срок действия Договора устанавливается при его подписании между Исполнителем и Заказчиком.

2.17. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.18. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.19. Информация, предусмотренная пунктами 2.17 и 2.18 настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора.

2.21. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.22. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию. Бухгалтерия выставляет

счета на оплату таких услуг, осуществляет контроль за исполнением обязательств по оплате.

2.23. При обнаружении недостатков оказанных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, Заказчик вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг (для оказания ПОУ);
- возмещения понесенных заказчиком расходов (для оказания ПУ).

2.24. Под платной основой понимается оплата расходов, согласно смете, на организацию, подготовку, материально-техническое обеспечение и проведение учебного процесса.

2.25. К платным образовательным услугам (далее – ПОУ), предоставляемым Школой, относятся:

- обучение дошкольников (возраст 4-6 лет) в группах раннего эстетического развития (музыкальные, хореографические, художественные группы) – предусматривает развитие творческих способностей ребенка и подготовку к дальнейшему обучению в школе (обучение 1-3 года);

- обучение детей (возраст 6-7 лет) в подготовительных музыкальных группах обще эстетического развития для подготовки к дальнейшему обучению в школе (обучение 1 год);

- обучение школьников (возраст 7-9 лет) в подготовительных группах ИЗО для подготовки к дальнейшему обучению на художественном отделении школы (обучение 1-3 года);

- обучение игре на любом музыкальном инструменте (индивидуальная форма обучения);

- углубленное изучение одного из предметов основного цикла обучения (по выбору учащегося);

- дополнительное изучение дисциплин, не входящих в основной перечень дисциплин учебного плана, обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин по подготовке к поступлению в средние и высшие учебные заведения культуры и искусства;

- репетиторство;

- полное дополнительное художественно-эстетическое образование (получение свидетельства об окончании образовательного учреждения по дополнительным общеобразовательным программам);

- другие образовательные услуги, направленные на всестороннее гармоничное развитие личности.

2.26. ПОУ оказываются дополнительно к основной образовательной деятельности школы без какого-либо ущерба для нее. Школа оказывает дополнительные платные услуги населению в соответствии с лицензией на

осуществление образовательной деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.27. ПОУ не могут быть оказаны взамен, и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

2.28. Требования к оказанию ПОУ, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и не могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

2.29. Учащимся, освоившим полный курс учебной программы (обучение не менее 3-х лет) и выдержавшим итоговую аттестацию, на основании Устава Школы выдается Свидетельство о прохождении полного курса обучения, установленного образца, по выбранной специальности.

2.30. Учащимся, не завершившим образование в соответствии с образовательной программой, реализуемой Школой, выдается Справка установленного образца.

2.31. Отказ Заказчика (Учащегося) от предлагаемых ПОУ не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему образовательным учреждением основных образовательных услуг (если таковые имеются).

2.32. Учебный год в Школе начинается 01 сентября и заканчивается 31 мая, согласно учебному плану (по графику работы общеобразовательных школ городского округа Чехов).

2.32.1. Годовой календарный график каникул согласовывается с Начальником Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов Московской области (далее – Учредитель), и утверждается приказом директора Школы.

2.32.2. Расписание занятий в Школе составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Школы по представлению педагогических работников, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.33. Стоимость оказываемых ПОУ определяется Договором между Исполнителем и Заказчиком в соответствии с Прейскурантом на платные услуги, утверждённым Постановлением Администрации городского округа Чехов Московской области, локальными актами Учредителя и Школы.

2.34. Исполнитель вправе корректировать оплату с учетом инфляции и иных ценообразующих факторов.

2.35. В случае непосещения Учащимся занятий по групповым дисциплинам, на основании документов, подтверждающих причину отсутствия (медицинская справка о перенесенной болезни или иного удостоверяющего документа), производится перерасчет платы за обучение в следующем порядке:

<b>Кол-во дней пропуска (групповые дисциплины)</b>	<b>Доля, снятой платы за обучение (групповые дисциплины)</b>
от 14 до 20	1/3 от общей платы за обучение
от 21 до 27	1/2 от общей платы за обучение
от 28 до 34	2/3 от общей платы за обучение
от 35 и более	в полном объеме месячной платы за обучение

В случае непосещения Учащимся индивидуальных занятий, на основании документов, подтверждающих причину отсутствия (медицинская справка о перенесенной болезни или иного удостоверяющего документа), уроки взимаются преподавателем в полном объеме.

2.35. При восстановлении Учащегося заключается новый Договор в соответствии с Правилами приема, установленными для поступающих в текущем году.

### **3. ПОРЯДОК ЦЕНООБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

3.1. Стоимость платных услуг, предоставляемых Школой, определяется Прейскурантом на платные услуги, утверждённым Постановлением Администрации городского округа Чехов Московской области, локальными актами Учредителя и Школы.

3.2. Стоимость рассчитывается на основе сложившейся себестоимости, с учетом действующих цен других «участников» рынка, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг.

3.3. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребительских услуг;
- затраты на оказание услуг.

3.4. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение (уменьшение) потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;

- изменение в действующем законодательстве Российской Федерации системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в предоставлении конкретных услуг.



Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

3.5. Школа обязана вести статистический, налоговый, бухгалтерский учет в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

##### 4.1. Исполнитель по оказанию платных услуг обязан:

4.1.1. Организовывать деятельность Школы по оказанию платных услуг населению.

4.1.2. Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.3. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении принятия заявления или заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.1.4. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, с учетом его индивидуальных особенностей.

4.1.5. Оказывать предусмотренные Договором услуги лично, своевременно, качественно, на высоком профессиональном уровне и в полном объеме, в указанные сроки.

4.1.6. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровья.

4.1.7. Немедленно предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на качество и сроки оказания услуг.

4.1.8. Не разглашать сведения, являющиеся персональными данными, ставшие известными в результате работы, не предпринимать действий, наносящих финансовый или иной ущерб и действий, которые каким-либо образом могут нанести вред репутации образовательной организации.

4.1.9. Обеспечить Заказчику возможность проверки хода и качества оказания услуг.

4.1.10. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания, организации образовательной услуги.

4.1.11. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания, организации образовательной услуги.

4.1.12. Не разглашать сведения, являющиеся персональными данными учащихся, ставшие известными в результате работы, не предпринимать

действий, наносящих финансовый или иной ущерб и действий, которые каким-либо образом могут нанести вред репутации образовательной организации.

4.1.13. Исполнитель обязан до подачи заявления или заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, содержащую следующие сведения:

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную оплату, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Договору;
- стоимость образовательных услуг, не входящих в обязательный перечень предметов для обучения, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты.

4.1.14. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, годовой календарный учебный график, расписание занятий, а так же план финансово-хозяйственной деятельности.

4.1.15. Режим учебных занятий на отделении платных образовательных услуг устанавливается Исполнителем.

4.1.16. Исполнитель обязан принять заявление на обучение и заключить Договор ПОУ с Заказчиком при наличии свободных мест, а также при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу.

4.1.17. Исполнитель обязан обеспечить оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами на основании заявления и Договора об оказании ПОУ, в соответствии с государственными стандартами.

4.1.18. Создать учащемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

4.1.19. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, с учетом его индивидуальных особенностей.

4.1.20. Сохранить место за учащимся в случае пропуска занятий по уважительной причине (с учетом оплаты обучения, предусмотренного п. 3.14.)

## **4.2. Исполнитель имеет право:**

4.2.1. Получать от Заказчика разъяснения по всем вопросам, возникающим в ходе оказания услуг, и любую дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.

4.2.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

4.2.3. Исполнитель вправе произвести перевод Учащегося (при наличии свободных мест, успешного обучения и заявления родителей (законных представителей) с отделения платных образовательных услуг (далее – ОПОУ) на бюджетное отделение.

4.2.4. Исполнитель вправе разрешить учащемуся ОПОУ групповые занятия в группе бюджетного отделения (при малочисленной комплектации групп).

4.2.5. Исполнитель вправе перевести учащегося ОПОУ с групповых занятий бюджетного отделения в группу ОПОУ при полной комплектации бюджетных групп, что повлечет за собой повышение оплаты за обучение.

4.2.6. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями Договора.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

### 5.1. Заказчик обязан:

5.1.1. Заказчик обязан своевременно оплачивать оказываемые образовательные (иные) услуги.

5.1.2. При поступлении в Школу и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

5.1.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия учащегося на занятиях.

5.1.4. Проявлять уважение к педагогическому и административно-техническому персоналу Исполнителя.

5.1.5. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Обеспечить посещение занятий согласно учебному расписанию.

### 5.2. Заказчик (обучающийся) имеет право:

5.2.1. В любое время проверить ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

5.2.2. Отказаться от исполнения договора в любое время, уплатив Исполнителю, часть установленной цены пропорционально части оказанных

Услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

5.2.3. Требовать надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору.

5.2.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставление информации по вопросам организации и обеспечения образовательной деятельности Исполнителя и перспективе ее развития, об успеваемости, поведении, отношении учащегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

5.2.5. Обучающийся вправе:

- обращаться к персоналу Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в Школе;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться ПОУ, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного Договора;

- принимать участие в социально-культурных и других мероприятиях, организованных Исполнителем.

5.2.6. Права и обязанности Заказчиков платных услуг и Исполнителей, оказывающих платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

### **6.1. Исполнитель и Заказчик несут ответственность:**

6.1.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную заявлением, договором и законодательством Российской Федерации.

6.1.2. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание услуг;

- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать возмещение стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

6.1.3. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг.

6.1.4. Исполнитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением пп. 5.1.5.

6.1.5. При нарушении Заказчиком условий пп. 5.1.1. Исполнитель вправе отстранить учащегося от занятий, до полного погашения задолженности.

## **6.2. Дополнительная ответственность Исполнителя:**

6.2.1. За организацию и качество оказываемых платных услуг Потребителю.

6.2.2. За исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг.

6.2.3. За соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг.

6.2.4. За жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг.

6.2.5. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

6.2.6. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований законодательства, несут ответственность в установленном порядке.

6.2.7. Контроль за деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Учредитель Исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

## **7. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Все средства, поступившие Школе от оказания платных услуг аккумулируются на его лицевом счете по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, используются исключительно для достижения уставных целей Школы в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.3. Бухгалтерский и статистический учет ведется в Школе отдельно по основной деятельности и платным услугам.

7.4. Доходы, полученные от платных услуг, учитываются отдельно по каждой услуге.

7.5. Доходы от оказания платных услуг расходуются на цели, определённые Уставом Школы, пропорционально субсидиям в соответствии с муниципальным заданием и другим источникам финансирования.

7.6. Приобретенное, за счет доходов от оказания платных услуг, имущество, поступает в самостоятельное распоряжение Школы.

7.7. Школа во исполнение своих основных уставных целей вправе осуществлять все виды предпринимательской деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и основной цели образовательного учреждения.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы с учетом мнения профсоюзной организации.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены (принятия нового Положения).

8.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются с профсоюзной организацией Школы и вводятся в действие приказом директора Школы.

8.4. Ответственность за организацию деятельности Школы по оказанию платных услуг и качество оказания платных услуг несет директор Школы.

8.5. Положение о платных услугах, порядок их предоставления, перечень и цены на услуги размещаются для ознакомления Заказчиками услуг на информационных стендах в помещении Школы.

8.6. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом  
МБУДО «Чеховская детская школа искусств»  
от 01 сентября 2021 г. № 142(о.д.)  
«Об утверждении Положения «О порядке оказания платных услуг МБУДО «Чеховская детская школа искусств»».

**ФОРМА**

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам

г. Чехов " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чеховская детская школа искусств» (МБУДО «ЧДШИ»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, выданной Министерством образования Московской области, Именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице Директора МБУДО «ЧДШИ» Рябчевской Юлии Валентиновны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом Управления развитием отраслей социальной сферы Администрации городского округа Чехов от \_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_ с одной стороны,  
и

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем "**Заказчик**", действующий в интересах несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "**Обучающийся**"

и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "**Обучающийся**" заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### **I. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а **Заказчик** (обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению дополнительной общеобразовательной программы художественно-эстетической направленности

\_\_\_\_\_  
(вид, направленность образовательной программы)

\_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной образовательной программы)

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается количество месяцев, лет)

1.3 Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.4. После освоения **Обучающимся** образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается заверенное печатью свидетельство об окончании Школы. Выпускникам подготовительных отделений (музыкального, художественного и хореографического), освоившим полный курс образовательной программы, выдается подтверждающий документ.

## **II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**2.1. Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации **Обучающегося**.

2.1.2. Применять к **Обучающемуся** меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами **Исполнителя**, настоящим Договором и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

**2.2. Заказчик** вправе:

2.2.1. получать информацию от **Исполнителя** по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к **Исполнителю** по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом **Исполнителя**, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

**2.3. Обучающийся** в праве:

2.3.1. Обращаться к персоналу **Исполнителя** по вопросам, касающимся обучения в Школе;

2.3.2. Пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.3.3. Пользоваться ПОУ, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного Договора;

2.3.4. Принимать участие в социально-культурных и других мероприятиях, организованных **Исполнителем**.

2.6. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

## **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

**3.1. Исполнитель** обязан:

3.1.1. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами **Исполнителя** условия приема, в качестве **Обучающегося**.

3.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации “О защите прав потребителей” и Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации”.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**.



3.1.4. Обеспечить **Обучающемуся** предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за **Обучающимся** в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от **Обучающегося** и (или) **Заказчика** плату за образовательные услуги посредством банковских услуг.

3.1.7. Обеспечить **Обучающемуся** уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 3.2. **Заказчик обязан**

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые **Обучающемуся** образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Приводить ребенка в Учреждение здоровым и опрятно одетым, имеющим сменную обувь.

3.2.3. Обеспечить **Обучающегося** необходимой учебной литературой и иметь для домашних занятий инструмент, соответствующий программе обучения.

3.2.4. Обеспечить условия для выполнения домашних заданий и контролировать качество их выполнения.

3.2.5. В случае порчи имущества, принадлежащего Учреждению, возмещать нанесенный ущерб в размере 100%.

3.3. **Обучающийся** обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать **Исполнителя** о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий **Исполнителя**.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты **Исполнителя**.

## IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения **Обучающегося** составляет \_\_\_\_\_ рублей.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, плановый период.

4.3. При условии ежемесячной оплаты **Заказчик** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором **ежемесячно до 20 числа текущего месяца** в сумме \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

**Оплата Заказчиком обучения за май месяц производится до 10 мая.** Оплата услуг подтверждается **Заказчиком Исполнителю** документами об оплате. В случае неуплаты до установленного срока, **Обучающийся** не допускается до занятий.

4.4. В случае пропуска занятий по уважительным причинам (если ребенок отсутствует по болезни не менее двух недель) при предоставлении **Заказчиком** подтверждающего документа (справка из медицинского учреждения), производится перерасчет оплаты за

обучение по групповым дисциплинам, индивидуальные занятия возмещаются преподавателем в полном объеме.

## V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.3.2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Обучающегося**;

5.3.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. по инициативе **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося**, в том числе в случае перевода **Обучающегося** для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.4.2. по инициативе **Исполнителя** в случае применения к **Обучающемуся**, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли **Обучающегося** или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего **Обучающегося** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

5.5. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

5.6. **Обучающийся/Заказчик** (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

## VI. Ответственность сторон образовательного процесса

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения Договора, если им

обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от **Исполнителя** возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. **Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6.6. **Исполнитель** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением пп. 3.2.5.

6.1.5. При нарушении Заказчиком условий пп. 3.2.1. Исполнитель вправе отстранить учащегося от занятий, до полного погашения задолженности.

## VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств с «\_\_»\_\_\_\_года по «\_\_»\_\_\_\_года.

## VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте **Исполнителя** в сети “Интернет” на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Родители Обучающегося дают согласие на обработку образовательной организацией предоставленных собственных персональных данных и персональных данных Обучающегося в следующем перечне:

- Фамилия, имя, отчество.

- Дата и место рождения Обучающегося, домашний адрес, адрес по прописке, телефон.

- Гражданство, Паспортные данные.

8.3. Родители дают согласие на размещение информации, в том числе – фото, видео и аудиоматериалов, о творческой деятельности Обучающегося с указанием его имени и фамилии на электронных ресурсах, освещающих вопросы деятельности образовательной организации.

8.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении **Обучающегося** в образовательную организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении **Обучающегося** из образовательной организации.

8.5. Настоящий Договор составлен в \_\_ экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**С Уставом, Лицензией, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ОЗНАКОМЛЕННЫ.**

**IX. Адреса и реквизиты сторон**

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Обучающийся</b>
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Чеховская детская школа искусств"		
Сокращенное наименование: МБУДО "Чеховская ДШИ"	<b>(ФИО)</b>	<b>(ФИО)</b>
Почтовый адрес: 142300, Московская обл., г. Чехов, ул. Чехова, д. 28		
Место нахождения, адрес: 142300, Московская обл., г. Чехов, ул. Чехова, д. 28	<i>(место жительства)</i>	<i>(место жительства)</i>
ИНН 5048052260	<b>(паспортные данные)</b>	<b>(паспортные данные)</b>
КПП 504801001		
ОГРН 1025006396227		
Банковские реквизиты:		
УФ Администрации ГО Чехов (л/с 23006494030, МБУДО "Чеховская ДШИ")	<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>
Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва		
БИК 004525987		
казн/сч03234643467840004800		
единый казн/сч		
40102810845370000004		
ОКПО 48779903		
ОКТМО 46784000001		
телефон (факс): 7-496-726-84-66		
адрес электронной почты: cheh_mbudo_dshi@mosreg.ru		
<b>Директор МБУДО «ЧДШИ»</b>		
_____ <b>Ю.В. Рябчевская</b>		
М.П.		

## СПЕЦИФИКАЦИЯ

Ф.И.О.Обучающегося \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дополнительной образовательной программы (учебная дисциплина)	Форма предоставления (индивидуальная/групп)	Кол-во месяцев	Цена руб/мес.	Общая сумма, руб.
<b>Сумма итого:</b>					

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Обучающийся</b>
<p><i>Директор МБУДО «ЧДШИ»</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(ФИО)</i></p> <p>_____</p> <p><i>Ю.В. Рябчевская</i></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(подпись)</i></p> <p>М.П.</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(ФИО)</i></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(подпись)</i></p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(ФИО)</i></p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;"><i>(подпись)</i></p>